

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
МАОУ - СОШ № 181

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № 1
от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 181
_____ М.С. Корнильцева
введено в действие приказом № 9/2
от «30» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) определяет назначение, составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) и требования к функционированию ЭИОС; регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении СОШ № 181 (далее – организация).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург», Уставом организации.

3. В своей деятельности должностные лица руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «город Екатеринбург», настоящим положением, Уставом и локальными нормативными актами организации.

4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом.

5. При разработке локального нормативного акта учитывалось мнение коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом организации.

6. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с Уставом организации и локальными нормативными актами.

7. Настоящее Положение вводится в действие на неопределенный срок. После принятия отдельных пунктов (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8. Назначение ЭИОС – обеспечение информационной открытости организации в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

9. Цель и задачи.

Целью формирования ЭИОС организации является информационное и методическое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

Основные задачи:

- 1) создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- 2) обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее к электронным образовательным ресурсам;

3) фиксация хода образовательной деятельности, результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся;

4) проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

5) формирование электронного портфолио обучающегося;

6) создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательных отношений, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

10. Основные принципы функционирования:

доступность и открытость;

комплексность построения;

ориентированность на пользователя;

системность;

интегративность и многофункциональность.

ФОРМИРОВАНИЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭИОС

11. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее – пользователи):

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

12. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами организации.

13. ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

14. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удаленного взаимодействия пользователей.

15. ЭИОС обеспечивает доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

СТРУКТУРА ЭИОС

16. Основными компонентами ЭИОС организации являются:

- официальный сайт организации: МАОУ-СОШ № 181.екатеринбург.рф;
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru/>;
- СФЕРУМ <https://sferum.ru>;
- конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/>;
- разговоры о важном <https://razgovor.edsoo.ru>;
- РДДМ «Движение первых» <https://рдш.рф/>;
- Орлята России <https://orlyatarussia.ru/>;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru>;

- иные компоненты, необходимые для организации образовательной деятельности взаимодействия элементов ЭИОС.

17. Официальный сайт организации обеспечивает единый доступ пользователей. На сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности организации. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости организации.

18. АИС «Образование» обеспечивает автоматизированное ведение учебной документации, включая базу данных об обучающихся, педагогических работниках, отчетные формы и иные.

ТРЕБОВАНИЯ К ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ ЭИОС

19. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования.

19.1. Требования по разграничению доступа учитывают следующее.

Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС МАОУ-СОШ № 181.

Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности организации, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя), исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся, родители (законные представители) и т.п.).

Элементы ЭИОС организации могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность - за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС.

19.2. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 70% от общего числа пользователей.

Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

19.3. Требования к локальной сети организации.

Все компьютеры организации должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть Интернет», доступ к электронным библиотечным системам и ЭОР.

19.4. Технические требования по обеспечению доступа пользователям.

Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС всем пользователям организации.

Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия должно быть не менее 80%.

Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС

19.5. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов.

Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС должно иметь модульную структуру.

19.6. Требования к пользователям ЭИОС.

Пользователи ЭИОС должны иметь соответствующую подготовку по работе с ее элементами:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС организации;

сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС. Сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС организации, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению образовательной деятельности согласно ФГОС.

Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС организации, указанных в пункте 19, осуществляется системным администратором.

ПОРЯДОК И ФОРМЫ ДОСТУПА К ЭЛЕМЕНТАМ ЭИОС МАОУ-СОШ № 181

20. ЭИОС организации обеспечивает доступ пользователям к учебной документации, к изданиям электронных библиотечных систем.

Образовательные программы, в том числе учебные планы, календарные учебные графики, рабочие программы учебных предметов, курсов (модулей), рабочие программы воспитания, календарные планы воспитательной работы размещаются в открытом доступе на официальном сайте организации в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование».

Доступ к персонализированной части ЭИОС, включающей веб-сервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, предоставляется всем пользователям организации через процесс авторизации. Перед тем как приступить к работе в ЭИОС пользователь должны ознакомиться и принять условия соглашения. Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС осуществляется на основании распорядительных актов организации.

Личная учетная запись пользователя содержит: логин, адрес электронной почты, пароль – генерируется автоматически

Единая личная учетная запись:

отправляется в форме сообщения – уведомления автоматически на созданный адрес электронной почты пользователя организации;

обеспечивает пользователю бесперебойный доступ к персонализированной части ЭИОС; обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты;

не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя может быть изменена, заблокирована и/или восстановлена. Регистрация и/или удаление сотрудников осуществляется системным администратором.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И СОХРАННОСТЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ В ЭИОС

21. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

22. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, должны:

хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;

немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа.

23. Пользователи несут ответственность за:

несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС и осуществление различных операций от имени другого пользователя;

умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат 504707717602515670935380417862998762092077159020 Владелец Корнильцева Мария Святославна Действителен с 03.03.2023 по 02.03.2024