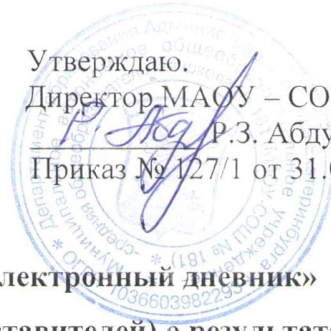


**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение -
средняя общеобразовательная школа № 181
Ленинского района г. Екатеринбурга**

**620016, Российская Федерация, г. Екатеринбург, ул. Краснолесья, д. 22
тел./факс (343) 278 90 28**

Принято
Общим собранием работников
Протокол № 1 от 10.01.2020

Утверждаю.
Директор МАОУ – СОШ № 181
Р.З. Абдулин
Приказ № 127/1 от 31.01.2020



Регламент предоставления услуги «Электронный дневник»

для обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент является локальным нормативным актом, регулирующим отношения, возникающие в связи с предоставлением услуги ведения электронного дневника (далее - ЭД), а также порядок предоставления и стандарт предоставления данной услуги (далее - Услуга).

1.2. Услуга предоставляется с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления в школе и позволяет объединить в едином информационном пространстве всех участников образовательного процесса.

1.3. Услуга является главной составной частью муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости».

1.4. ЭД – программный комплекс, обеспечивающий в электронном виде информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о ходе и результатах учебного процесса.

1.5. Пользователи ЭД - обучающиеся, их родители (законные представители).

1.6. Для предоставления Услуги в школе используется информационная система «Дневник.ру»

1.7. Регламент размещен на официальном сайте МАОУ - СОШ № 181 школы 181.екатеринбург.рф

1.8. Дополнительную информацию и консультацию о предоставлении Услуги можно получить по телефону: (343)278 90 28 или в часы приема заместителей директора.

2. Стандарт предоставления услуги

2.1. Комплексной задачей предоставления услуги является формирование условий и средств предоставления школой образовательных услуг в электронном виде для пользователей ЭД, специалистов органов управления образования.

3. Результат предоставления услуги

3.1. В результате предоставления услуги пользователи ЭД должны получить доступ к актуальной и достоверной информации:

- сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающегося;
- сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося;
- сведения о результатах итоговой аттестации обучающегося;

- сведения о посещаемости уроков (занятий);
- сведения о расписании уроков (занятий);
- содержание образовательного процесса с описанием тем уроков (занятий), материала, изученного на уроке (занятии), общего и/или индивидуального домашнего задания.

3.2. Помимо основного функционала, ИС предоставляет следующие дополнительные возможности:

- проведение опросов в рамках школы;
- возможность автоматической генерации идентификаторов и паролей для пользователей сервисов при первоначальном наполнении системы.

4. Сроки предоставления услуги

4.1. При ведении учета успеваемости пользователям ЭД обеспечивается возможность оперативного получения информации без обращения к сотрудникам школы (автоматически).

4.2. Информирование пользователей ЭД о прогнозе итоговой успешности обучающихся за отчетный период производится регулярно (четверть, полугодие и год).

4.3. Информация об итоговом оценивании контрольных точек должна быть доступна пользователям ЭД не позже трех суток после получения результатов.

4.4. Доставка информации пользователям ЭД осуществляется с помощью индивидуального логина и пароля.

4.5. Для родителей (законных представителей), которые заявили о невозможности или нежелании использовать доступ к электронным формам представления информации, должно быть обеспечено информирование о результатах обучения не реже чем один раз в две недели с использованием распечатки результатов и размещением классным руководителем в бумажном дневнике обучающегося.

5. Порядок и места доступа пользователей ЭД в информационной системе «Дневник.ру»

5.1. Доступ пользователей ЭД осуществляется с официального сайта школы школа181.ектеринбург.рф в разделе «Информация» и (или) по адресу <http://dnevnik.ru> согласно идентификаторам и паролям, выданным участникам образовательного процесса администратором школы в системе, назначенным приказом директора школы.