



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 181

ПРИКАЗ

от 06.08.2025 г.

№ 381/1

«Об утверждении плана мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2025 - 2026 учебном году»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 г. № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказа Рособнадзора от 07.05.2025 г. № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», в целях организованного проведения всероссийских проверочных работ в МАОУ – СОШ № 181 в 2025 - 2026 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2025 – 2026 учебном году (далее – план мероприятий, ВПР) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить «Рекомендации по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ» (приложение 2).
3. Назначить школьным координатором проведения ВПР в 2026 году Прокопеню С.В., заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
4. Школьному координатору проведения ВПР в 2026 году организовать работу по реализации плана мероприятий.
5. Трошевой Т.В., ответственной за ведение сайта МАОУ – СОШ № 181, разместить план мероприятий на сайте школы.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

М.С. Корнильцева

**План мероприятий
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в 2025 - 2026 учебном году**

	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
I.	Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ			
1.1.	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР)	По мере издания	Приказы, письма, рекомендации	заместитель директора по УВР
1.2.	Издание приказа об утверждении школьного координатора, графика проведения ВПР в 2026 году	Февраль	Приказ	заместитель директора по УВР
1.3.	Издание приказа о назначении организаторов в аудиториях, экспертов по проверке работ, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	Апрель-май	Приказы	заместитель директора по УВР
1.4.	Ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативными документами по проведению ВПР в 2026 году	Февраль	Листы ознакомления	Классные руководители
II	Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР			
2.1.	Организация работы ШМО по вопросу качественной подготовки обучающихся к ВПР - 2026, оцениванию заданий	В течение учебного года	Выступления на ШМО	Руководители ШМО
2.2	Трансляция эффективного педагогического опыта учителей по достижению предметных результатов ФОП	В течение учебного года	Выступления на ШМО	Руководители ШМО
2.3	Организация консультативной помощи учителям - предметникам в период подготовки, проведения и проверки ВПР	В течение учебного года	Рекомендации	Руководители ШМО,

III	Меры по повышению объективности оценивания и качества преподавания учебных предметов			
3.1	Организация контроля проведения ВПР в соответствии с утвержденным Порядком проведения ВПР в 2026 году	В соответствии с графиком проведения ВПР	Приказ	заместитель директора по УВР
3.2	Контроль за полнотой и качеством выполнения утвержденных рабочих программ по предметам	По итогам каждой четверти	Справки ВШК	заместители директора по УВР
3.3.	Контроль успеваемости и качества обучения. Выявление учащихся группы учебного риска по предметам, контроль организации индивидуальной работы с обучающимися	В течение учебного года по результатам административного контроля, по результатам учебных четвертей	Отчет за четверть	заместитель директора по УВР
3.4.	Рассмотрение на педсоветах вопросов о ходе подготовки к проведению ВПР-2026, в т.ч.: - о преемственности между начальным и основным звеном обучения; - о профилактике необъективных результатов промежуточной аттестации; - о реализации требований по достижению предметных результатов и др.	В течение учебного года	Протоколы педсовета	заместители директора по УВР
3.5	Анализ итогов ВПР на педагогическом совете, ШМО учителей-предметников, выявление проблемных зон, планирование дальнейшей работы по их устранению, использование результатов ВПР с целью повышения качества образования	Август	Протоколы педсовета, ШМО	Гривенная Е.В., Семенова Т.В., заместители директора по УВР, руководители ШМО
.6	Организация и проведение разъяснительной работы с педагогами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов	В течение учебного года	Рекомендации	заместители директора по УВР
4.	Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников			

4.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	План-график курсовой подготовки	заместитель директора по УВР
4.2	Обеспечение участия педагогических работников в вебинарах и семинарах по организации подготовки к проведению оценочных процедур, в т.ч. ВПР	Согласно плану МБУ ГИМЦ	Рекомендации	заместители директора по УВР
4.3	Проведение инструктажей для организаторов в аудитории, экспертов	Перед проведением ВПР	Листы ознакомления	заместитель директора по УВР
V	Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР			
5.1.	Проведение контрольных работ по учебным предметам в соответствии с утвержденными рабочими программами	По графику контрольных работ	Тексты контрольных и проверочных работ	Учителя начальных классов, учителя-предметники
5.2	Практическая отработка с учащимися на всех уровнях общего образования правил оформления и решения ВПР	В течение года	Технологические карты уроков	Руководители ШМО, учителя начальных классов, учителя-предметники
5.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся «группы учебного риска» в разрезе классов и по предметам, графика ликвидации академической задолженности по итогам текущей аттестации, контроль ликвидации академической задолженности по итогам текущей аттестации	По итогам каждой четверти	Информация в табличной форме	заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники
VI	Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР			
6.1.	Своевременная смена паролей на официальном сайте	Согласно графику	Информация	заместитель директора по УВР

6.2.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/	Согласно графику	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	заместитель директора по УВР
6.3.	Своевременное получение КИМ и загрузка результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через личный кабинет	Согласно инструкциям	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	заместитель директора по УВР, технические специалисты
6.4	Разъяснительная работа с участниками образовательных отношений о роли ВПР в Общероссийской системе оценки качества образования	В течение учебного года	Протоколы собраний	Кл. руководители, учителя начальных классов, учителя-предметники, заместители директора по УВР
VII	Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР			
7.1	Информирование о ходе подготовки к ВПР на официальном сайте школы	В течение учебного года	Информация	заместитель директора по УВР
7.2	Информационно - разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	В течение учебного года	Родительские собрания, индивидуальные консультации	классные руководители; учителя начальных классов, учителя - предметники, заместители директора по УВР
VIII	Контроль организации и проведения ВПР			
8.1	Обеспечение внутришкольного контроля реализации ФГОС, ФОП в полном объеме	Согласно плану внутришкольного контроля	Информация, справки	заместители директора по УВР
8.2	Организация контроля при проведении ВПР, проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и Порядком проведения ВПР	По плану - графику проведения ВПР	Формы результатов ВПР по предметам	заместители директора по УВР

8.3.	Контроль участия обучающихся в ВПР, проведение промежуточной аттестации обучающихся, пропустивших ВПР по уважительной причине, обучающихся, получивших неудовлетворительные результаты ВПР	Апрель - май	Работы обучающихся, справки об отсутствии по уважительной причине, графики ликвидации академической задолженности по предметам	Классные руководители, учителя начальных классов, учителя-предметники, заместители директора по УВР
IX	Анализ результатов и подведение итогов ВПР			
9.1	Анализ результатов ВПР	По результатам ВПР	Аналитические справки	Учителя начальных классов, учителя - предметники, руководители ШМО, заместители директора по УВР

Рекомендации по обеспечению объективности проведения Всероссийских проверочных работ

Для обеспечения возможности получения в рамках Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) объективных результатов необходимо выполнение следующих условий.

Наличие описания ВПР, закрепляющего соответствие ВПР следующим принципам:

- использование научно обоснованной концепции и качественных контрольных измерительных материалов;
- применение единых организационно-технологических решений, мер защиты информации;
- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах;
- устранение конфликта интересов в отношении всех специалистов, привлеченных к проведению ВПР.

Организация на школьном и муниципальном уровнях контроля соблюдения всех положений и регламентов, приведенных в описании ВПР. Контроль может, в том числе, осуществляться посредством:

- привлечения независимых, общественных наблюдателей;
- выезда в пункты проведения представителей муниципальных и региональных органов исполнительной власти;
- в. организации видеонаблюдения и т.п.

Условие отсутствия конфликта интересов означает, в том числе, что необходимо соблюдать следующие требования:

- в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре;
- учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен выступать организатором работы и участвовать в проверке работ;
- проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

При организации ВПР необходима разработка регионального регламента их проведения, типовых регламентов для общеобразовательных организаций (далее - ОО), касающихся вопросов проведения ВПР в ОО и обеспечения объективности результатов, а также контроль соблюдения всех принятых регламентов.

Выявление ОО с необъективными результатами ВПР может осуществляться аналитическими методами, с использованием:

- оценки доверительного интервала среднего балла для ОО относительно группы ОО из данного региона;
- оценки доверительного интервала процента выполнения каждого задания по каждой ОО, участвовавшей в ВПР, относительно контрольной выборки ОО;
- сравнения результатов ОО с результатами ОО контрольной группы, с учетом контекстных данных об ОО;
- сравнения уровня результатов ВПР в ОО с уровнем результатов единого государственного экзамена с учетом контекстных данных об ОО.

Для формирования у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов ВПР рекомендуется применять

следующие меры:

- реализовывать в приоритетном порядке программы помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты, применять меры административного воздействия, только если программы помощи не приводят к позитивным сдвигам в результатах;
- использовать для оценки деятельности педагога результаты, показанные его учениками по результатам ВПР только по желанию педагога;
- проводить разъяснительную работу с педагогами и экспертами по вопросам повышения объективности оценки образовательных результатов.

Важным механизмом обеспечения объективности оценивания является внутришкольная система оценки образовательных результатов, способствующая эффективному выполнению педагогами трудовой функции «по объективной оценке знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей». Элементами такой системы в ОО являются, в том числе:

- положение о внутренней системе оценки качества подготовки обучающихся;
- система регулярных независимых оценочных процедур, объективность результатов которых обеспечивает руководство ОО;
- принятые в ОО прозрачные критерии внутришкольного текущего и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся;
- непрерывный процесс повышения квалификации учителей в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование;
- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами ВПР.

Организационные меры и технологические инструменты для обеспечения объективности результатов ВПР:

- единообразие условий проведения ВПР для всех участников и ОО, в том числе с учетом наличия различных категорий участников с особыми потребностями;
- сохранность и конфиденциальность данных, обрабатываемых в процессе проведения ВПР, в том числе: конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах вплоть до окончания ВПР;
- порядок в аудиториях в ходе выполнения участниками всех действий в рамках проведения ВПР;
- сохранность выполненных участниками работ на всех этапах вплоть до формирования базы результатов;
- сохранность базы результатов ВПР;
- мероприятия по мониторингу и контролю хода проведения ВПР;
- мероприятия по обеспечению единых подходов к экспертной оценке результатов и любой другой экспертизе, осуществляемой в ходе ВПР, а также по обеспечению качества экспертной оценки;
- мероприятия по анализу результатов ВПР на предмет объективности.

С приказом ознакомлены:

